

REGULAMIN KONKURSU

pn. „ŚWIĘTOKRZYSKI LIDER EKONOMII SPOŁECZNEJ”

w ramach projektu „Koordynacja polityki społecznej w województwie świętokrzyskim”, realizowanego na podstawie Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS) w ramach Działania 04.13 Wysokiej jakości system włączenia społecznego

§ 1

Informacje ogólne

Niniejszy regulamin Konkursu pn. „Świętokrzyski Lider Ekonomii Społecznej”, zwany dalej Konkursem określa cel, kategorie, zasady organizacji Konkursu, warunki uczestnictwa, kryteria, przewidziane nagrody, sposób oceny zgłoszonych aplikacji oraz sposób informowania o Konkursie i jego warunkach.

§ 2

Cel konkursu

1. Konkurs ma na celu:

- 1) promowanie postaw prospołecznych zgodne z ideą odpowiedzialności społecznej,
- 2) uhonorowanie jednostek samorządu terytorialnego i lokalnych przedsiębiorstw, które wspierają sektor ekonomii społecznej w regionie,
- 3) uhonorowanie wyróżniających się podmiotów ekonomii społecznej, działających na rzecz dobra wspólnego i społeczności lokalnych,
- 4) promowanie i wspieranie podmiotów ekonomii społecznej, działających na terenie województwa świętokrzyskiego,
- 5) promocja i upowszechnianie ekonomii społecznej w regionie,
- 6) propagowanie narzędzi i rozwiązań wspierających włączenie społeczne.

2. Nagrodę otrzymują podmioty ekonomii społecznej, samorządy i przedsiębiorcy, którzy w sposób szczególny realizują misję społeczną oraz przyczyniają się do wspierania i rozwoju sektora ekonomii społecznej w województwie świętokrzyskim, promując postawy zgodne z ideą odpowiedzialności społecznej i przeciwdziałając wykluczeniu społecznemu.

§ 3

Kategorie Konkursu

1. Konkurs prowadzony jest w następujących kategoriach:

- **KATEGORIA I. Samorząd Prospołeczny do 20 tys. mieszkańców;**
- **KATEGORIA II. Samorząd Prospołeczny powyżej 20 tys. mieszkańców.**
- **KATEGORIA III. Biznes Prospołeczny**
- **KATEGORIA IV. Podmiot Ekonomii Społecznej.**

2. Kapituła Konkursu może również zdecydować o przyznaniu **nagrody specjalnej**. Nagroda może zostać przyznana dowolnej kandydaturze (osobie, instytucji, podmiotowi lub przedsiębiorstwu), jeśli Kapituła uzna, że zasługuje ona na nagrodę specjalną ze względu na szczególne osiągnięcia lub dokonania na rzecz promowania i rozwoju ekonomii społecznej w regionie. Kandydatury mogą być zgłaszane na wniosek Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej, Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej lub Kapituły Konkursu.

§ 4

Zasady organizacji Konkursu

1. Organizatorem Konkursu jest Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego, realizujący projekt „Koordynacja polityki społecznej w województwie świętokrzyskim” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS), Działanie 04.13 Wysokiej jakości system włączenia społecznego, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
2. Do obowiązków Organizatora należy przeprowadzenie Konkursu w sposób rzetelny i zgodny z zasadami określonymi w Regulaminie Konkursu.
3. W Konkursie mogą wziąć udział:
 - 1) samorządy - gminy i powiaty województwa świętokrzyskiego,
 - 2) przedsiębiorcy, zarejestrowani lub działający w województwie świętokrzyskim,
 - 3) podmioty ekonomii społecznej zarejestrowane i działające w województwie świętokrzyskim,

Zgodnie z art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej przez podmioty ekonomii społecznej rozumiemy:

- spółdzielnie socjalne,
 - warsztaty terapii zajęciowej,
 - zakłady aktywności zawodowej,
 - centra integracji społecznej,
 - kluby integracji społecznej,
 - spółdzielnie pracy, w tym spółdzielnie inwalidów i spółdzielnie niewidomych,
 - spółdzielnie produkcji rolnej,
 - organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wyjątkiem partii politycznych, europejskich partii politycznych, związków zawodowych i organizacji pracodawców, samorządów zawodowych, fundacji utworzonych przez partie polityczne i europejskich fundacji politycznych,
 - podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 pkt 1, 2 lub 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Do udziału w Konkursie podmioty, o których mowa w ust. 3 mogą zgłaszać się samodzielnie lub mogą być zgłaszane przez inne podmioty, organizacje, firmy lub instytucje.

5. Konkurs ma charakter otwarty.
6. Udział w Konkursie jest bezpłatny.
7. Nadzór nad przebiegiem Konkursu sprawuje Organizator.
8. Organizator zastrzega możliwość odwołania Konkursu bez podania przyczyny.

§ 5

Nagrody

1. Laureatom Konkursu w poszczególnych kategoriach przyznawany jest tytuł **„Świętokrzyskiego Lidera Ekonomii Społecznej”**, zaświadczaający o szczególnej działalności na rzecz społeczności lokalnych i wspieraniu sektora ekonomii społecznej w regionie.
2. Ustala się następujące nagrody (dla każdej kategorii):
 - a) I nagroda (Laureat) - nagroda rzeczowa w postaci statuetki i dyplom okolicznościowy,
 - b) listy gratulacyjne dla wszystkich nominowanych.
5. Laureaci mają prawo posługiwać się przyznanym tytułem oraz statuetką we wszystkich materiałach promocyjno-informacyjnych i reklamowych.
7. O wynikach Konkursu orzeka Kapituła Konkursu, powoływana przez Marszałka Województwa Świętokrzyskiego.

§ 6

Organy Konkursu

1. Organami Konkursu są:
 - 1) Kapituła Konkursu;
 - 2) Sekretariat Konkursu.

§ 7

Kapituła Konkursu

1. Kapitułę Konkursu powołuje Marszałek Województwa Świętokrzyskiego.
2. Przewodniczącym Kapituły jest Marszałek Województwa Świętokrzyskiego lub osoba przez niego wyznaczona.
3. W skład Kapituły wchodzi przedstawiciele Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Kielcach, Regionalnego Komitetu Rozwoju Ekonomii Społecznej oraz przedstawiciele instytucji i środowisk działających na rzecz rozwoju ekonomii społecznej.
4. Liczba członków Kapituły wynosi nie mniej niż 5 osób.
5. Aby posiedzenie było ważne, a decyzje podjęte na nim wiążące, musi w nim uczestniczyć co najmniej 4 członków Kapituły.

6. Członkowie Kapituły uczestniczą w jej pracach osobiście.
7. Za pracę w Kapitulce jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.
8. Do zadań Kapituły należy:
 - 1) ocena nadesłanych aplikacji pod względem merytorycznym (ocena merytoryczna dokonywana jest przez członków Kapituły w toku dyskusji);
 - 2) rozstrzygnięcie Konkursu oraz podjęcie ostatecznej decyzji w sprawie przyznania nagród i wyróżnień;
 - 3) zgłaszanie wniosków dotyczących zmian w zasadach organizacji Konkursu.
9. Kapituła nadzoruje realizację założeń Konkursu i decyduje o jego rozstrzygnięciu.
10. Przewodniczący Kapituły organizuje oraz koordynuje prace Kapituły.
11. Posiedzenia Kapituły zwołuje jej Przewodniczący, a w jego zastępstwie - Wiceprzewodniczący. Posiedzenia zwoływane są w drodze pisemnych zawiadomień lub w inny skuteczny sposób.
12. Posiedzeniom przewodniczy Przewodniczący lub – w jego zastępstwie – Wiceprzewodniczący lub inna osoba z grona członków Kapituły.
13. Obrady Kapituły mogą odbywać się w formie stacjonarnej, zdalnej lub hybrydowej.
14. Z przebiegu prac Kapituły sporządza się protokół, który następnie jest podpisywany przez Przewodniczącego Kapituły lub – w jego zastępstwie - Wiceprzewodniczącego lub – w przypadku nieobecności ww. – innego członka Kapituły.
15. Decyzje Kapituły podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. W przypadku uzyskania równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Kapituły lub osoby go zastępującej.
16. Decyzje podjęte przez Kapitułę są ostateczne i nie podlegają zaskarżeniu.
17. Członkowie Kapituły Konkursu są zobowiązani do zachowania bezstronności względem podmiotów zgłoszonych do Konkursu oraz podjęcia działań koniecznych do uniknięcia ryzyka konfliktu interesów mogącego powstać w związku z interesami gospodarczymi, powiązaniami politycznymi, związkami rodzinnymi lub emocjonalnymi lub innymi sytuacjami mogącymi mieć wpływ na bezstronną i obiektywną ocenę. W przypadku wystąpienia konfliktu interesów, członkowie Kapituły zobowiązani są do niezwłocznego poinformowania o tym Organizatora Konkursu oraz wycofania się z oceny aplikacji będącej powodem konfliktu interesów.
18. Członkowie Kapituły Konkursu zobowiązani są do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych na każdym etapie postępowania konkursowego.

19. W przypadku gdy członek Kapituły bierze udział w Konkursie, zostaje on wyłączony z prac Kapituły w zakresie tej kategorii, w której złożył zgłoszenie.

§ 8

Sekretariat Konkursu

1. W skład sekretariatu Konkursu wchodzi minimum 2 przedstawicieli Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej.
2. Sekretariat Konkursu pracuje na rzecz i potrzeby Kapituły.
3. Sekretariat Konkursu nadzoruje przebieg Konkursu w jego części techniczno-organizacyjnej.
4. Do zadań Sekretariatu Konkursu należy ocena formalna i opis merytoryczny nadesłanych aplikacji.
5. Ocena formalna polega na sprawdzeniu:
 - 1) kompletności wniosku,
 - 2) zgodności wniosku z tematyką Konkursu,
 - 3) czy zgłaszany podmiot jest uprawniony do udziału w Konkursie.
6. Niespełnienie co najmniej jednego z warunków, o których mowa w ust. 5 skutkuje odrzuceniem aplikacji ze względów formalnych.
7. Wzór karty oceny formalnej stanowi **załącznik nr 5** do niniejszego Regulaminu.
8. Sekretariat dokonuje opisu merytorycznego nadesłanych aplikacji wg wzoru określonego w **załączniku nr 6, 7 i 8** (w zależności od rodzaju kategorii).
9. Wnioski, poprawne pod względem formalnym tworzą listę nominowanych do Konkursu w poszczególnych kategoriach. Lista nominowanych do Konkursu zostaje przekazana Kapitulce celem dokonania oceny merytorycznej.

§ 9

Przebieg Konkursu

1. W Konkursie mogą uczestniczyć wszyscy, którzy spełniają wymogi Regulaminu Konkursu.
2. Złożenie Formularza Zgłoszeniowego oznacza akceptację postanowień niniejszego Regulaminu.
2. Warunkiem udziału w Konkursie jest dostarczenie – w odpowiedzi na ogłoszony Konkurs – wypełnionego i podpisanego Formularza Zgłoszeniowego (wraz z ewentualnymi załącznikami). Formularze należy składać:
 - a) osobiście w Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego, Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce (w godzinach godz.7.30 – 15.30),

b) w sekretariacie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego (Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, bud. C2, III piętro, pok. 311),

c) za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres:

**Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego,
al. IX Wieków Kielc 3,
25-516 Kielce,**

d) za pomocą platformy ePUAP (do Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach),

z dopiskiem „Konkurs – LIDER EKONOMII SPOŁECZNEJ”.

3. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu Formularza Zgłoszeniowego (wraz z ewentualnymi załącznikami) do Organizatora, potwierdzona pieczęcią wpływu.
4. Wzór Formularza Zgłoszeniowego stanowią **załączniki nr 1, 2 i 3** do niniejszego Regulaminu (w zależności od kategorii Konkursu).
5. Wzory formularzy, o których mowa wyżej można pobrać ze strony projektu: koordynacja.swietokrzyskie.pro.
6. Do Formularza Zgłoszeniowego mogą być dołączone materiały dotyczące m.in. oferowanych produktów/usług, materiały reklamowe i promocyjne, artykuły prasowe, zdjęcia, kopie certyfikatów, dyplomów, referencji i inne dokumenty, które w opinii zgłaszającego mogą uatrakcyjnić opis zgłaszanego podmiotu, itp. Powyższe dokumenty nie będą podlegać zwrotowi.
7. Ogłoszenie o Konkursie zostaje zamieszczone na stronie internetowej Organizatora: www.swietokrzyskie.pro (zakładka Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej), stronie internetowej projektu: koordynacja.swietokrzyskie.pro oraz za pośrednictwem social mediów (Facebook) Organizatora (Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Kielcach).
8. Termin zakończenia zgłoszeń do Konkursu określany jest w ogłoszeniu o Konkursie. Termin ten może być przedłużony.
9. Formularze Zgłoszeniowe, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
10. Każdy zgłaszający może zgłosić dowolną liczbę kandydatur.
11. Zgłaszany podmiot wyraża zgodę na przetwarzanie przez Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego danych zawartych w Formularzu Zgłoszeniowym wyłącznie na potrzeby postępowania konkursowego.
12. Nadesłanie formularza zgłoszeniowego jest równoznaczne z akceptacją postanowień niniejszego Regulaminu.

13. Formularze zgłoszeniowe, spełniające wymogi formalne, określone w § 8 ust. 5, tworzą listę podmiotów nominowanych do Konkursu w poszczególnych kategoriach i przekazywane są do oceny merytorycznej.
14. Ocena merytoryczna dokonywana jest przez Kapitułę Konkursu w toku dyskusji na podstawie opisu merytorycznego nadesłanych aplikacji, sporządzonych przez Sekretariat Kapituły poprzez szczegółową analizę nadesłanych zgłoszeń. Kryteria oceny merytorycznej zostały określone w **załączniku nr 4** do Regulaminu.
15. Kapituła dokonuje wyboru Laureatów Konkursu w drodze głosowania jawnego.
16. Wręczenie nagród i ogłoszenie wyników Konkursu odbędzie się podczas uroczystego wydarzenia. O terminie i miejscu ogłoszenia wyników Konkursu uczestnicy zostaną powiadomieni pocztą elektroniczną lub pisemnie.
17. Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości na stronie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego: www.swietokrzyskie.pro i stronie internetowej projektu: koordynacja.swietokrzyskie.pro.
18. W przypadku, gdy Laureat lub osoba przez niego wyznaczona nie będzie mogła odebrać nagrody podczas uroczystości wręczenia, będzie ona mogła być odebrana w siedzibie Organizatora w terminie przez niego wskazanym.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Regulamin Konkursu jest dostępny:
 - 1) w siedzibie Organizatora: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, III p., pok. 311.
 - 2) na stronie internetowej projektu: koordynacja.swietokrzyskie.pro.
 - 3) na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego www.swietokrzyskie.pro (zakładka Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej).
2. Sprawy nieuregulowane w niniejszym Regulaminie są rozstrzygane przez Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego.
3. Organizator zastrzega sobie prawo wniesienia zmian lub wprowadzenia dodatkowych postępowań w Regulaminie.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy w kategorii I i II „Samorząd prospołeczny”
2. Formularz zgłoszeniowy w kategorii III „Biznes prospołeczny”
3. Formularz zgłoszeniowy w kategorii IV „Podmiot ekonomii społecznej”
4. Kryteria oceny merytorycznej
5. Karta oceny formalnej
6. Karta - opis merytoryczny zgłoszenia w kategorii „Samorząd Prospołeczny”
7. Karta – opis merytoryczny zgłoszenia w kategorii „Biznes Prospołeczny”
8. Karta – opis merytoryczny zgłoszenia w kategorii „Podmiot ekonomii społecznej”